

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 13» Асбестовского городского округа
(МБОУ ООШ № 13 АГО)**

624260 Свердловская область, город Асбест, улица Школьная, дом 30
телефон: 8 (34365) 9-31-29 e-mail: scool-13.66@mail.ru <http://www.scool13.ucoz.ru>
ОКПО 50290026 ОГРН 1026600628966
ИНН 6603010867 КПП 668301001

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол от 31.08.2017 г. № 8/1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 13 АГО
Н.К. Макурина
Н.К. Макурина
приказ от 01.09.2017 г. № 99/1 о/д

**Порядок ознакомления родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся с локальными актами
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 13»
Асбестовского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 13» Асбестовского городского округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», действующим уставом МБОУ ООШ № 13 АГО (далее - школа).

1.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

1.3. Адрес местонахождения документов: Свердловская область, город Асбест, улица Школьная 30.

**2. Порядок ознакомления с документами лиц, поступающих на обучение
и их родителей (законных представителей).**

2.1. При поступлении несовершеннолетних обучающихся в школу администрация знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей

(законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания. Договор подписывается с момента поступления несовершеннолетних обучающихся в школу и на весь период его обучения.

2.3. Право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на ознакомление с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, реализуется через размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте школы в сети «Интернет».

3. Порядок ознакомления участников образовательного процесса с вновь принятыми локальными актами.

3.1. Ознакомление участников образовательных отношений с вновь принятыми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, происходит в следующем порядке:

1.1. Вновь принятые локальные нормативные акты согласуются с соответствующими органами (Совет школы, Общее собрание работников школы, Педагогический совет и т.д.).

3.1.2. Информация о принятых локальных нормативных актах оглашается классными руководителями при проведении классных часов с обучающимися, классных родительских собраний, общешкольных собраний, а также через размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте школы в сети «Интернет».

3.1.3. При наличии обращений администрация школы организует консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.

4. Размещение локальных актов для ознакомления.

4.1. Школа размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает её своевременную актуализацию.

5.2. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении школы в общедоступном месте на информационных стендах.

5.3. Распорядительные акты школы о приёме детей на обучение по программам начального общего, основного общего образования размещаются на информационном стенде школы в день их издания.